





Подписан цифровой подписью: Скуратовская Наталья  
Витальевна  
DN: O="МБОУ "Кубанская школа им. С.П. Королева  
Симферопольского района", CN="Скуратовская Наталья  
Витальевна, E=school\_simferopolsiy-rayon13@  
crimeaedu.ru  
Основание: Я подтверждаю этот документ своей  
удостоверяющей подписью  
Расположение:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУБАНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ СЕРГЕЯ ПАВЛОВИЧА КОРОЛЕВА»  
ОКПО 00793035; ОГРН 1159102010033; ИНН/КПП 9109008808/910901001; ОКУД  
ул.Мира, дом 32, п. Школьное, Симферопольский р-н, Республика Крым, 297541  
тел. (3652) 55-20-87, e-mail: school\_simferopolsiy-rayon13@crimeaedu.ru

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
 И.П. Демьяненко

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от 01.09.23 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
от 04.09.23 № 52  
 Н.В. Скуратовская

**ПОЛОЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА В ПЕРВЫЙ КЛАСС ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ  
МЛАДШЕ 6 ЛЕТ И 6 МЕСЯЦЕВ И СТАРШЕ 8 ЛЕТ  
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУБАНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ СЕРГЕЯ ПАВЛОВИЧА КОРОЛЕВА»**

**1. Общее положение.**

- 1.1. Настоящий Порядок приема в первый класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет (далее - Порядок) регламентирует деятельность управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым (далее – управление образования) по выдаче разрешения на приём детей в общеобразовательное учреждение, подведомственное управлению образования, на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, а также Порядок взаимодействия управления образования и МБОУ «Кубанская школа им. С.П. Королева».
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 №707)
  - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - Постановление администрации Симферопольского района Республики Крым от 20.01.2025 №20-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Республики Крым, расположенные на территории Симферопольского района Республики Крым, реализующие программы общего образования на территории Симферопольского района» и признании утратившим силу постановления администрации от 31.03.2023 №635-п»

## 2. Порядок приёма в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет

- 2.1. Приём детей в первый класс общеобразовательного учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет осуществляется по разрешению управления образования Симферопольского района.
- 2.2. Для получения разрешения родителя (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в общеобразовательное учреждение со следующим пакетом документов:
- Свидетельство о рождении ребенка или нотариально заверенная копия
  - Документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка, по форме, предоставляемой учреждением здравоохранения (для детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев)
  - Заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению и определении образовательного маршрута (при наличии)
- 2.3. При обращении родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение предоставляет в управление образования следующие документы:
- Заявление родителей (законных представителей) (Приложение №1);
  - Согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных детей (Приложение №2);
  - Копия свидетельства о рождении ребенка;
  - Коллегиальное заключение психолого-медико-педагогической комиссии/ заключение психолого-педагогического консилиума МБДОУ;
  - Карта медицинского осмотра;
  - Копия документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка по форме, предоставляемой учреждением здравоохранения (для детей не достигших возраста 6 лет 6 месяцев).
- 2.4. Представление от общеобразовательного учреждения, заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, указанным в п.2.3. настоящего Порядка, поступившие в управление образования, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации, направляются на рассмотрение комиссии.
- 2.5. Разрешение равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, управление образования выдает на основании решения комиссии по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет (далее комиссия).
- 2.6. Управление образования в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче разрешения на прием в общеобразовательное учреждение в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, и более 8 лет на обучение по образовательным программам начального общего образования (далее – разрешение) либо отказа в выдаче разрешения на прием детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования (далее – отказ) направляет в общеобразовательное учреждение и /или родителям (законным представителям) на указанный в заявлении почтовый (электронный) адрес разрешение либо уведомление об отказе в выдаче разрешения (приложение 3,4)
- 2.7. Основанием для отказа является, в том числе отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка.
- 2.8. После получения разрешения общеобразовательное учреждение осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с Порядком соответствующего общеобразовательного учреждения.
- 2.9. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста.

### **3. Особенности приема в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев**

3.1. Прием заявлений в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, проживающих на закрепленной территории начинается с 1 апреля и заканчивается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 1 класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.2. Общеобразовательное учреждение:

3.2.1. Доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок.

3.2.2. Предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление в адрес управления образования на получение разрешения о приеме их ребенка в первый класс.

3.2.3. Заявление, написанное родителем (законным представителем), с приложением всех необходимых документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, представление МБОУ в течение 2 рабочих дней направляется руководителем общеобразовательного учреждения в управление образования для получения разрешения или отказа в выдаче разрешения на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев.

3.4. После получения разрешения управления образования на зачисление ребенка в первый класс родители (законные представители) подают заявление о приеме на обучение в общеобразовательное учреждение.

### **4. Особенности приема детей в первый класс в возрасте 8 лет**

4.1. При приеме в 1 класс ребенка, достигшего возраста 8 лет, к заявлению родителей (законных представителей) прилагается объяснение причин несвоевременного определения ребенка в общеобразовательное учреждение.

4.2. В случае выявления на закрепленной территории ребенка, достигшего возраста 8 лет, не посещающего образовательную организацию, общеобразовательное учреждение в трехдневный срок информирует о факте нарушения части 1 ст.67 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родителями (законными представителями) территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Симферопольского района управление образования.

4.3. При приеме в 1 класс ребенка в возрасте 8 лет, общеобразовательное учреждение рекомендует получить заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности такого ребенка к обучению и определении образовательного маршрута.

Срок действия данного Положения не ограничен

Начальнику управления образования  
администрации Симферопольского района  
Дмитровой С.В.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт (серия, №, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_ ,  
контактный телефон, адрес электронной  
почты \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Кубанская школа имени Сергея Павловича  
Королева» Симферопольского района Республики Крым

моего ребенка \_\_\_\_\_ ,

число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_ ,

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

На 01.09.20\_\_ г. ребенку исполнится полных \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем  
(позднем) возрасте подтверждаю справкой (наименование медицинского  
учреждения) от \_\_\_\_\_ .

С условиями и режимом организации образовательного процесса в МБОУ  
«Кубанская школа имени Сергея Павловича Королева»  
ознакомлен (а) и согласен (на).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего  
ребенка в соответствии с действующим порядком РФ.

К заявлению прилагается (указать прилагаемые документы):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Результаты рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему каналу  
передачи информации: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Согласие на обработку персональных данных ребенка

Я, \_\_\_\_\_

Данные паспорта \_\_\_\_\_

(серия)

(номер)

(кем и когда)

Являюсь матерью/отцом (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в управление образования с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательного учреждения.

Я предоставляю управлению образования право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что управление образования вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и городских органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_

(дата)

Подпись \_\_\_\_\_

